

Заявка № 21-3-НО-000005 на участие в грантовом конкурсе "Бережливая инициатива" 2021 года.

1. О проекте

1. Грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту

Образование

1.1 Тип учреждения

учреждение среднего общего образования

2. Название проекта (совокупности проектов организации) на реализацию которого запрашивается грант

Оптимизация процессов на формирование бережливого мышления через создание лаборатории процессов для детей

3. Краткое описание проекта (деятельности в рамках проекта)

На базе учебного кабинета гимназии создается лаборатория процессов - учебная площадка для школьников, имитирующая производственные процессы для практического обучения детей принципам и инструментам бережливого производства. Участники в реальном поддерживающем процессе получают практический опыт применения инструментов бережливого производства, устранение потерь, оптимизации офисных/поддерживающих процессов, а также понимают, как улучшения влияют на эффективность деятельности и операционные/экономические показатели /организации в целом. Задача лаборатории процессов - практическое, активное обучение (тренинг), направленное на формирование Lean-мышления и умения видеть потери, а так же совершенствование процесса. Рабочие места мобильные – с возможностью их перемещать в другие аудитории. «Лаборатория Процессов» - мобильная, имеется возможность проведения на территории организаций при наличии помещения, соответствующего требованиям к проведению, что расширяет возможности обучения учащихся других гимназий и экономит ресурсы. Дизайнерское оформление, помещение, разделенное на несколько зон и рассчитанное на несколько групп детей (1 группа – 3-7 человек), где мобильные столы и стулья. Одна из стен - это интерактивная стена-трансформер, покрытая графитовой краской, на которой можно рисовать мелом задачи, процесс, действия. В Лаборатории процессов дети в игровой форме научатся определять и устранять причины неэффективности и, таким образом, повышать качество работы. Лаборатория процессов обеспечивает освоение участниками теоретических положений и овладение практическим использованием принципов и инструментов бережливого производства. В результате тренинга участники на практике приобретают знания по следующим инструментам Lean -технологий: поток создания ценности, 7 видов потерь, система 5С, стандартизированная работа, решение проблем, визуальное управление, выравнивание потоков. Суть: группа участников имитирует работу небольшого производства. У каждого участника своя должность, роль и своя зона ответственности (инструкция действий). Роли распределяются случайным образом (возможно распределение целенаправленным способом). Задача: организовать прибыльное и качественное производство за определенное время.

4. Периметр проекта

учебный кабинет гимназии

5. Дата начала реализации проекта

16.08.2021

6. Дата окончания реализации проекта

16.12.2021

7. Изученный теоретический материал и ознакомление команды проекта с практикой реализации бережливых проектов

БЕРЕЖЛИВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ: ПЕРВЫЕ ИТОГИ И ПЕРСПЕКТИВЫ СБОРНИК НАУЧНЫХ СТАТЕЙ ПО МАТЕРИАЛАМ КРУГЛОГО СТОЛА 25 ноября 2020 года, г.Белгород Учебно-методический центр бережливых технологий в образовании («Фабрика процессов»), созданный в ГБОУ ДПО НИРО (повышение

квалификации - 72 часа) Защита бережливых проектов в 2018 году, в 2021 году Опыт школы № 179 г. Нижнего Новгорода, православных гимназий (Арзамас, г.Н.Новгород), МБОУ СОШ № 13 г.Сарова - посещение данных площадок. СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ И ТЕХНОЛОГИИ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА Материалы очно-заочной Региональной научно-практической конференции г. Нижневартовск, 31 марта 2017 год Курсовая подготовка на базе Росатома с последующим тестированием, 2020 (Сертификаты - 5) МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПЛОЩАДКИ «ФАБРИКА ОФИСНЫХ ПРОЦЕССОВ», М., ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ, 2020 Курсовая подготовка на базе ГБОУ ДПО НИРО 2019 год "Применение бережливых технологий в образовательном пространстве" (удостоверение) с практикой на фабрике процессов. Тренинги на фабрике процессов в аппарате губернатора Нижегородской области (сертификат) 2020 год

8. Используемые инструменты бережливого производства

Организация рабочего пространства (система 5С), Стандартизация работы, Визуальное управление

9. Цели проекта

Создать Лабораторию процессов для учащихся гимназии как методику обучения для получения в игровой форме представления об оптимизации процессов, последовательности действий по улучшению и основных инструментах бережливого производства.

10. Задачи проекта

Заложить основы бережливого мышления у учащихся 1-5 классов

Привить первичные навыки и общие подходы к принципам и инструментам бережливого производства

Внедрить бережливые технологии в деятельность гимназии

Развить навыки по использованию инструментов бережливого производства у учащихся

Развить навык работы в команде.

11. Количественные результаты

Повышение результативности и эффективности (%)

20

Повышение уровня финансовой грамотности (%)

40

Повышение уровня грамотности по бережливому производству (%)

30

12. Качественные результаты

развитие навыка выявлять и устранять потери при организации деятельности; получение практических навыков применения инструментов бережливого производства; формирование у учащихся Lean– мышления; формирование активного стиля поведения участников; развитие аналитических способностей, навыков аргументации и принятия решений; умение работать в команде.

13. Показатели эффективности деятельности организации, на изменение которых направлена реализация проекта

Пространство Лаборатории процессов - это платформа для социализации обучающихся, а также образовательная возможность в профориентации, в развитии личностных и метапредметных компетентностей в процессе образовательной, общественно полезной, творческой и других видов деятельности и актуализация умения применить их в познавательной, коммуникативной, социальной практике и профессиональной ориентации.

14. Направления использования времени и ресурсов, высвобождаемых в результате реализации

проекта

Проект предполагает обучение детей не только как повысить производительность труда на производстве, но и в быту. Например, сбор портфеля, подготовка к уроку (раскладка учебников и тетрадей), переодевание на физкультуру и т.д. Поэтому высвобождается время на игры в перемену, на учебный процесс.

15. Карточка проекта

[Проект фабрика.pdf](#)

16. Карта текущего состояния процесса

[фабрика тек \(1\).pdf](#)

17. Карта целевого состояния процесса

[фабрика цел \(1\).pdf](#)

[фото фабрика.pdf](#)

18. Дополнительные материалы и документы проекта

не заполнено

19. Фотоматериалы текущего состояния процесса

[кабинет.jpg](#)

20. Видеоматериалы текущего состояния процесса

не заполнено

21. Дальнейшее развитие проекта

Совершенствование лаборатории процессов с учетом выявленных слабых зон

2. Руководитель проекта

1. ФИО руководителя проекта

Шелест Лариса Владимировна

2. Должность руководителя проекта в организации-заявителе

заместитель директора по УВР

3. Дополнительная информация (учёное звание, учёная степень, членство в коллегиальных органах и т.п.)

не заполнено

4. Рабочий телефон

+78312183447

5. Мобильный телефон

+79063680181

6. Электронная почта

shelest.lr66@yandex.ru

7. Образование

более одного высшего

8. Образовательные организации и специальности

Образовательная организация
ГГУ имени Лобачевского

Специальность
русский язык и литература, филолог

Год начала
1984

Год окончания
1990

Образовательная организация
ННГУ имени Лобачевского

Специальность
государственное и муниципальное управление

Год начала
2005

Год окончания
2008

9. Опыт работы

Юридическое название
МБОУ СОШ № 12.Балахна

Должность
заместитель директора по УВР

Год начала работы
2000

Год окончания работы
2011

Юридическое название
МБУ "ИДЦ"

Должность
директор

Год начала работы
2011

Год окончания работы
2014

Юридическое название
ЧОУРО "НЕРПЦ(МП)" Нижегородская православная гимназия имени Сергия Радонежского"

Должность
заместитель директора по УВР

Год начала работы
2014

Год окончания работы
2019

Юридическое название
ЧОУРО"НЕРПЦ(МП)"Православная гимназия имени Святых Кирилла и Мефодия"

Должность
заместитель директора по УВР

Год начала работы
2019

Год окончания работы
по настоящее время

10. Опыт реализации социально значимых проектов

Название и описание проекта
Зеленая веточка России (региональный проект по линии Министерства социальной политики Нижегородской области)

Роль в проекте
координатор по организационно-методическому сопровождению

Год начала
2017

Год окончания
2017

Название и описание проекта
Культура и образование России (федеральный проект "Грант Президента", победитель)

Роль в проекте
менеджер проекта

Год начала
2020

Год окончания
2020

Название и описание проекта
Лествица семейного познания (федеральный проект "Грант Президента", участник)

Роль в проекте
координатор по организационно-методическому сопровождению

Год начала
2021

Год окончания
2021

Название и описание проекта
Территория ментального здоровья (региональный проект по линии Министерства социальной политики Нижегородской области)

Роль в проекте
координатор по организационно-методическому сопровождению

Год начала
2021

Год окончания
по настоящее время

Название и описание проекта
«Славные имена России и Православная церковь: вера, справедливость, солидарность, достоинство, державность» (федеральный проект госкорпорации Росатом)

Роль в проекте
координатор по организационно-методическому сопровождению

Год начала
2021

Год окончания
2021

11. Ссылки на профиль в социальных сетях

не заполнено

12. Дополнительные сведения

не заполнено

13. Дата рождения

16.10.1966

14. Рекомендации, письма, отзывы, характеристики

не заполнено

15. Добавить фотографию

[шелест.jpg](#)

3. Команда проекта

1. ФИО члена команды

Худин Евгений Валерьевич

2. Должность или роль в заявленном проекте

координатор всех направлений проекта

3. Образование

более одного высшего

Наличие ученой степени и (или) звания

Нет

4. Образовательные организации и специальности

Образовательная организация
Нижегородский государственный педагогический университет им. Козьмы Минина, ПБНП Теология

Специальность
бакалавр

Год начала
2015

Год окончания
2018

5. Опыт работы

Юридическое название
Отдел образования и катехизации Нижегородской Епархии

Должность

руководитель

Год начала работы
2011

Год окончания работы
по настоящее время

Юридическое название
ЧОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православная гимназия во имя Святых Кирилла и Мефодия г. Нижнего Новгорода»

Должность
директор

Год начала работы
2020

Год окончания работы
по настоящее время

6. Опыт реализации социально значимых проектов

Юридическое название
Региональный проект Министерства социальной политики Нижегородской области Территория ментального здоровья

Должность
руководитель проекта

Год начала
2021

Год окончания
по настоящее время

Юридическое название
Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей»

Должность
руководитель проекта

Год начала
2020

Год окончания
2020

7. Ссылки на профиль в социальных сетях

<https://kmgimn-techsup.wixsite.com/mysite>

<https://youtu.be/M04FFQ4JoE4>

8. Примечание

не заполнено

1. ФИО члена команды

Кузнецова Елена Дмитриевна

2. Должность или роль в заявленном проекте

Координатор по составлению отчетности

3. Образование

более одного высшего

Наличие ученой степени и (или) звания

Нет

4. Образовательные организации и специальности

Образовательная организация
Нижегородский государственный педагогический университет

Специальность
бакалавр образования, профиль психология

Год начала
1999

Год окончания
2003

Образовательная организация
Нижегородский государственный педагогический университет

Специальность
степень магистра по направлению психология

Год начала
2003

Год окончания
2005

Образовательная организация
Нижегородский государственный педагогический университет

Специальность
специальность Иностранный язык. Квалификация Учитель английского языка

Год начала
2003

Год окончания
2005

5. Опыт работы

Юридическое название
ЧОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православная гимназия во имя Святых Кирилла и Мефодия г. Нижнего Новгорода»

Должность
делопроизводитель

Год начала работы
2000

Год окончания работы
по настоящее время

6. Опыт реализации социально значимых проектов

Юридическое название
Региональный проект Министерства социальной политики Нижегородской области Территория ментального здоровья

Должность
координатор по методическому сопровождению

Год начала
2020

Год окончания
по настоящее время

Юридическое название
Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей»

Должность
Координатор по составлению отчетности

Год начала
2020

Год окончания
2020

Юридическое название
Федеральный проект Госкорпорации Росатом «Славные имена России и Православная церковь: вера, справедливость, солидарность, достоинство, державность»

Должность
Координатор по составлению отчетности

Год начала
2020

Год окончания
2021

7. Ссылки на профиль в социальных сетях

https://youtu.be/AN-c8I24_oU

<https://kmgimn-techsup.wixsite.com/mysite>

<https://youtu.be/M04FFQ4JoE4>

8. Примечание

не заполнено

1. ФИО члена команды

Фомина Наталья Федоровна

2. Должность или роль в заявленном проекте

Координатор по дизайну

3. Образование

высшее

Наличие ученой степени и (или) звания

Нет

4. Образовательные организации и специальности

Образовательная организация
Арзамасский государственный педагогический институт

Специальность
преподаватель

Год начала
1998

Год окончания
2002

5. Опыт работы

Юридическое название
ЧОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православная гимназия во имя Святых Кирилла и Мефодия г. Нижнего Новгорода»

Должность
учитель начальных классов, изобразительного искусства

Год начала работы
2019

Год окончания работы
по настоящее время

6. Опыт реализации социально значимых проектов

Юридическое название
Федеральный проект Госкорпорации Росатом «Славные имена России и Православная церковь: вера, справедливость, солидарность, достоинство, державность»

Должность
Координатор по методическому сопровождению

Год начала
2020

Год окончания
2021

Юридическое название
Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей»

Должность
Координатор по методическому сопровождению

Год начала
2020

Год окончания
2020

7. Ссылки на профиль в социальных сетях

https://youtu.be/AN-c8I24_oU

<https://kmgimn-techsup.wixsite.com/mysite>

8. Примечание

не заполнено

4. Организация-заявитель

1. ОГРН

1165275031525

2. ИНН

5258131960

3. КПП

525801001

4. Дата регистрации организации

22.07.2016

5. Полное наименование организации

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕЛИГИОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "НИЖЕГОРОДСКАЯ ЕПАРХИЯ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ (МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ)" "ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ ВО ИМЯ СВЯТЫХ КИРИЛЛА И МЕФОДИЯ Г. НИЖНЕГО НОВГОРОДА"

6. Сокращённое наименование организации

ЧОУ РО "НЕРПЦ(МП)" "ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ ВО ИМЯ СВЯТЫХ КИРИЛЛА И МЕФОДИЯ Г. НИЖНЕГО НОВГОРОДА"

7. Адрес (место нахождения) организации

603011, г Нижний Новгород, ул Трамвайная, д 79

8. Фактическое место нахождения организации

603011, г Нижний Новгород, ул Трамвайная, д 79

9. Адрес для направления организации юридически значимых сообщений

603011, г Нижний Новгород, ул Трамвайная, д 79

10. Руководитель организации

Худин Евгений Валерьевич

11. Дата рождения руководителя

10.03.1974

12. Файл устава организации

[Устав \(1\).pdf](#)

13. Информация о наличии лиц, имеющих право подписи без доверенности

отсутствует

14. Информация о наличии коллегиального органа управления

Фамилия
Горячева

Имя
Полина

Отчество
Валерьевна

Должность
социальный педагог

15. Главный бухгалтер

ведение бухгалтерского учёта возложено на главного бухгалтера организации: Качалова Инна Аркадьевна

16. Основные виды деятельности организации

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации, поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций, деятельность в области образования, просвещения, содействие такой деятельности, деятельность в области физической культуры и спорта, содействие такой деятельности

17. Контактный номер телефона

+78312814230

18. Дополнительные документы об организации

[Решение о назначении директора \(скан\) \(1\).pdf](#)

[аккредитация \(1\).pdf](#)

[Выписка из реестра лицензий № 104_18.pdf](#)

19. Контактный телефон организации

+78312183447

20. Веб-сайт

<http://km-gimn.ru/>

21. Адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений

pravgimnsvkm@yandex.ru

22. Группы в соц. сетях

<https://vk.com/public197852211>

23. Количество штатных работников

31

24. Фотоматериалы об учреждении (фасад, внутренние помещения и др.)

[1625753037230.jpg](#)

[1625753026945.jpg](#)

[IMG_20210707_111856.jpg](#)

[IMG_20210707_112033.jpg](#)

[IMG_20210707_111845.jpg](#)

[фасад.jpg](#)

[фасад_2.jpg](#)

25. Видеоматериалы об учреждении (фасад, внутренние помещения и др.)

не заполнено

5. Календарный план

№	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Ожидаемые результаты
1	Внедрить бережливые технологии в деятельность гимназии	Обучение педагога. ГБОУ ДПО НИРО	16.08.2021	19.09.2021	обучение педагога на курсах повышения квалификации

2	Внедрить бережливые технологии в деятельность гимназии	Оформление кабинета в стиле бережливого производства, гимназия, учебный кабинет	16.08.2021	30.09.2021	повышение грамотности учащихся и педагогов в вопросе бережливых процессов
3	Внедрить бережливые технологии в деятельность гимназии	Закупка и расстановка оборудования ,гимназия, учебный кабинет	01.09.2021	31.10.2021	оформление кабинета с учетом стиля бережливого производства, подготовка лаборатории к деятельности
4	Внедрить бережливые технологии в деятельность гимназии	Разработка технологических карт занятий, гимназия	06.09.2021	31.10.2021	разработаны не менее 12 сценариев игр для детей по обучению бережливому производству
5	Заложить основы бережливого мышления у учащихся 1-5 классов	Введение курса внеурочной деятельности «Бережливый -это я»	01.11.2021	30.11.2021	Привить первичные навыки и общие подходы к принципам и инструментам бережливого производства Развить навыки по использованию инструментов бережливого производства у учащихся Развить навык работы в команде

6. Бюджет

1. Оплата труда Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести детальный расчет приведенной суммы.

1.1 Оплата труда штатных работников

Должность	Заработная плата в месяц	Количество месяцев (не более 5 месяцев)	Общая стоимость	Софинансирование	Запрашиваемая сумма
руководитель проекта	20 000,00	4 мес.	80 000,00	0,00	80 000,00
Комментарий: оплата труда					
Координатор проекта: координация всех направлений проекта	20 000,00	4 мес.	80 000,00	0,00	80 000,00
Комментарий: оплата труда					

Координатор по составлению отчетности	10 000,00	4 мес.	40 000,00	0,00	40 000,00
Комментарий: оплата труда					
Итого по подстатье:			200 000,00	0,00	200 000,00

1.2 Выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам

Функция в проекте или содержание услуг (работ)	Вознаграждение по одному договору	Количество договоров	Общая стоимость	Софинансирование	Запрашиваемая сумма
Разработка занятий для проведения игр по бережливому производству	50 000,00	1 шт.	50 000,00	25 000,00	25 000,00
Комментарий: оплата по договору					
Итого по подстатье:			50 000,00	25 000,00	25 000,00

1.3 Страховые взносы

Описание	Стоимость единицы	Количество	Общая сумма	Софинансирование	Запрашиваемая сумма
страховые взносы	111 500,00	1 шт.	111 500,00	41 500,00	70 000,00
Комментарий: страховые взносы					
Итого по подстатье:			111 500,00	41 500,00	70 000,00
Итого по статье № 1:			361 500,00	66 500,00	295 000,00

2. Командировочные расходы

Цель поездки и место назначения	Расходы на одного работника	Количество работников	Общая сумма (в рублях)	Софинансирование (за весь период, рублях)	Запрашиваемая сумма
Итого по статье № 2:			0,00	0,00	0,00

3. Офисные расходы

Описание	Стоимость единицы (в рублях)	Количество	Общая сумма (в рублях)	Софинансирование (за весь период, рублях)	Запрашиваемая сумма
Канцелярские товары	500,00	20 шт.	10 000,00	5 000,00	5 000,00
Комментарий: оплата канцелярских товаров, наборы маркеров для флипчартов Edding 380 4цв., пулевидный, 1,5-3,0мм, блистер					
Итого по статье № 3:			10 000,00	5 000,00	5 000,00

4. Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы

Описание	Стоимость единицы (в рублях)	Количество	Общая сумма (в рублях)	Софинансирование (за весь период, рублях)	Запрашиваемая сумма
Обучающие игры	1 500,00	10 шт.	15 000,00	0,00	15 000,00
Комментарий: обучающие игры по бережливому производству					
Костюмы для игры	840,00	10 шт.	8 400,00	0,00	8 400,00
Комментарий: костюмы для сюжетно-ролевых игр					
Игрушка (Касса, весы и т.д.)	1 050,00	10 шт.	10 500,00	0,00	10 500,00
Комментарий: дополнительное оборудование к обучающим играм по бережливому производству					
Тренажер «Эффективный офис»	31 600,00	1 шт.	31 600,00	0,00	31 600,00
Комментарий: оборудование для лаборатории процессов					
Тренажер «Лин эксперт»	78 300,00	1 шт.	78 300,00	0,00	78 300,00
Комментарий: обучающие игры по бережливому производству					
Электронные игры «Бережливое производство»	25 000,00	2 шт.	50 000,00	0,00	50 000,00
Комментарий: обучающие игры по бережливому производству					
Набор «Предметные картинки»	500,00	10 шт.	5 000,00	0,00	5 000,00
Комментарий: дополнительное оборудование к обучающим играм по бережливому производству					
Комплект плакатов Система 5-С	230,00	5 шт.	1 150,00	0,00	1 150,00
Комментарий: приобретение плакатов для оформления лаборатории процессов					

Парта ЭКСТРА одноместная регулируемая	4 550,00	14 шт.	63 700,00	0,00	63 700,00
Комментарий: Парта ЭКСТРА одноместная регулируемая с перфорированным экраном и полочкой для выполнения операций по бережливому производству					
Флипчарт 70x100 на роликах Attache	8 375,00	1 шт.	8 375,00	0,00	8 375,00
Комментарий: доска для записей идей					
Стеллаж Callero тройной с наклонными лотками	78 191,00	1 шт.	78 191,00	0,00	78 191,00
Комментарий: для обеспечения системы хранения игр					
Итого по статье № 4:			350 216,00	0,00	350 216,00

5. Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы

Описание	Стоимость единицы (в рублях)	Количество	Общая сумма (в рублях)	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Итого по статье № 5:			0,00	0,00	0,00

6. Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы

Описание	Стоимость единицы (в рублях)	Количество	Общая сумма (в рублях)	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Бухгалтерские услуги	30 000,00	1 шт.	30 000,00	0,00	30 000,00
Комментарий: оплата бухгалтерской услуги					
Итого по статье № 6:			30 000,00	0,00	30 000,00

7. Расходы на проведение мероприятий

Описание	Стоимость единицы (в рублях)	Количество	Общая сумма (в рублях)	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Итого по статье № 7:			0,00	0,00	0,00

8. Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы

Описание	Стоимость единицы (в рублях)	Количество	Общая сумма (в рублях)	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Итого по статье № 8:			0,00	0,00	0,00

9. Прочие прямые расходы

Описание	Стоимость единицы (в рублях)	Количество	Общая сумма (в рублях)	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Итого по статье № 9:			0,00	0,00	0,00

Итого	Общая сумма расходов на реализацию проекта	Софинансирование	Размер запрашиваемой суммы
	751 716,00	71 500,00	680 216,00